

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 19 О/Д

г. Кореновск

**О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в здании,
сооружениях и помещениях МДАНОУ д/с №11**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» с целью обеспечения и соблюдения мер пожарной безопасности, п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственным за пожарную безопасность МДАНОУ д/с №11 назначить Ягода О.С., заведующего хозяйством.
2. Ответственность за пожарную безопасность здания, складских и подсобных помещений возложить на Ягода О.С., заведующего хозяйством в соответствии с должностными обязанностями.
3. Назначить ответственными за пожарную безопасность (противопожарное состояние) по подразделениям:

№ п/п	Наименование кабинета	Ответственный
1	Пищеблок	Ягода О.С.
2	Методический кабинет	Ватутина Н.Б.
3	Медицинский кабинет	Петрова О.В.
4	Прачечная, кастаньянская	Мохна Т.Н., Титаренко И.Н.
5	1-я мл. группа	Белашова Т.А., Шульгина И.В.
6	2-я мл. группа	Еникеева И.В., Шульгина И.В.
7	Средняя группа	Андреева А.С.
8	Старшая группа №1	Кислицкая Д.А., Аллахвердян Ж.В.
9	Старшая группа №2	Королёва И.А.,
10	Подготовительная группа	Новак Н.В., Аллахвердян Ж.В.
11	Музыкальный зал	Палий Л.М., Журавлева Н.Х.

4. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок назначить Сапронова А.Н.

5. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.

6. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 18 О/Д

г.Кореновск

О создании добровольной пожарной дружины

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и в помещениях МДАНОУ д/с №11 МО Кореновский район, на основании Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 31.12.2020) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", и требований нормативных актов в области пожарной безопасности, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МДАНОУ д/с №11 добровольную пожарную дружину.
 - Ягода О.С. – заведующая хозяйством, ответственная за сообщение в пожарную часть;
 - Худобина М.А., Булат И.А., повар, Костина С.П., дворник - ответственные за встречу пожарной команды и сопровождение к месту пожара;
 - Журавлева Н.Х., - педагог дополнительного образования, Бердник М.В., инструктор по физической культуре, Палий Л.М., музыкальный руководитель: ответственные за эвакуацию ценного имущества;
 - Мохна Т.Н.- машинист по стирке и ремонту спецодежды/белья, Титаренко И.Н., кастелянша, Красникова Н.С., подсобный рабочий - ответственные за тушение пожара средствами пожаротушения.
2. Утвердить Положение о добровольной пожарной дружине (приложение №1).
3. Работу добровольной пожарной дружины организовать в соответствии с Положением о добровольной пожарной дружине.
4. Установить не реже одного раза в квартал проводить практические тренировки всех подразделений для эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара для чего разрабатывать соответствующий план.
5. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНОУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 16 О/Д

г. Кореновск

О назначении ответственного за средства пожаротушения в учреждении

Для исключения возникновения пожара, обеспечения пожарной безопасности людей и материальных ценностей образовательного учреждения, п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственным за средства пожаротушения МДАНУ д/с №11 МО Кореновский район назначить заведующего хозяйством Ягода О.С.
2. Учет и техническое обслуживание огнетушителей ответственному за средства пожаротушения вести согласно НПБ 166-97 «Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации».
3. Техническое обслуживание включает в себя периодические проверки, осмотры, ремонт, испытания и перезарядку огнетушителей.
4. В ходе проведения внешнего осмотра обращать внимание на наличие вмятин, сколов, глубоких царапин на корпусе, узлах управления, гайках и головке огнетушителя.
5. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№15 О/Д

г. Кореновск

**Об обеспечении пожарной безопасности в МДАНБОУ д/с №11
МО Кореновский район**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» с целью обеспечения и соблюдения мер пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей, п р и к а з ы в а ю:

1. Разработать меры по эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения пожара в соответствии с планом эвакуации и схемы оповещения при пожаре. Ответственный – заведующий хозяйством Ягода О.С.
2. В случае возникновения пожара на первом этаже, где расположены:
 - Кабинет заведующей №10
 - Методический кабинет № 2
 - Пищеблок № 4
 - Щитовая № 5
 - Прачечная № 6
 - Групповая комната № 8
 - Групповая комната № 9
 - Групповая комната № 1
 - Кабинет заведующего № 10
 - Медицинский кабинет № 3

Детей группы №1(1-я младшая группа) эвакуируют:

-воспитатели: Белашова Т.А.,

-заведующий Максименко С.А., повар Худобина М.А., распределяют детей на один, два выхода через: запасный выход в коридор, основной выход из группы на территорию.

Оказывают помощь в одевании детей:

Малюта В.Н., - помощник воспитателя

Красникова Н.С. - подсобный рабочий.

Оказывают помощь в спасении материальных ценностей:

Мохна Т.Н.,- рабочий по ремонту и стирке спецодежды/белья

Детей группы №8 (средней группы) эвакуируют:

-воспитатели: Андреева А.С.

-старшая медицинская сестра Петрова О.В., старший воспитатель Ватутина Н.Б. распределяют детей на один, два выхода через: запасный центральный выход в коридор, основной выход из группы на территорию.

Оказывают помощь в одевании детей:

-помощник воспитателя – Савенко Л.А.

Булат И.А. – повар

Детей группы №9 (2-я младшая группа) эвакуируют:

-воспитатели: Еникеева И.В., Шульгина И.В.

-заведующая Максименко С.А., старший воспитатель Ватутина Н.Б. распределяют детей на один, два выхода через: запасный центральный выход в коридор, основной выход из группы на территорию.

Оказывают помощь в одевании детей:

-помощник воспитателя – Ким А.Ю.

-музыкальный руководитель - Палий Л.М.,

3. При возникновении пожара на втором этаже, где расположены:

- музыкальный зал №14
- кабинет инструктора по физической культуре №16
- групповая комната №15 (старшая группа №1)
- групповая комната №11 (старшая группа №2)
- групповая комната №13 (подготовительная группа)

Детей группы №11 (старшей гр. №2) эвакуируют через запасный выход по пожарной лестнице с выходом на территорию детского сада.

воспитатели: Королёва И.А.,

Оказывают помощь в одевании детей:

-помощник воспитателя – Ланге Г.Ю., -педагог дополнительного образования - Журавлева Н.Х.,

Детей группы №13 (подготовительная группа) эвакуируют через запасный выход группы на балкон с выходом на пожарную лестницу.

Воспитатели: Новак Н.В., Аллахвердян Ж.В.

Оказывают помощь в одевании детей:

-помощник воспитателя - Масловская С.С., инструктор по физической культуре – Бердник М.В.

Детей группы №15 (старшая группа №1) эвакуируют через запасный выход на балкон со стороны групповой комнаты и по ходу пожарной лестницы.

Воспитатели: Кислицкая Д.А., Аллахвердян Ж.В.

Оказывают помощь в одевании детей:

-помощник воспитателя – Овчинникова Т.Н.

-старший воспитатель - Ватутина Н.Б.

Оказывают помощь в спасении материальных ценностей:

Журавлева Н.Х., педагог дополнительного образования.

4. В случае возникновения пожара в помещениях МДОУ, ответственные лица:

- методический кабинет - Ватутина Н.Б., старший воспитатель
 - медицинский кабинет - Петрова О.В., медицинская сестра
 - музыкальный зал - Палий Л.М., музыкальный руководитель
 - пищеблок – Худобина М.А., Булат И.А., повара
- прачечная, - Мохна Т.Н., машинист по стирке спецодежды/белья, кастелянская – Титаренко И.Н., кастелянша, дворник – Костина С.П.

Названные лица оповещают заведующего, лицо, его заменяющее или дежурного администратора о возникновении пожара.

Дежурный администратор сообщает по телефону о пожаре **01** или в случае чрезвычайных происшествий по телефонам, указанным в памятке.

Все сотрудники вспомогательных помещений осуществляют спасение материальных ценностей.

В случае нахождения детей в данных помещениях во время пожара или чрезвычайного происшествия, производится эвакуация детей.

5. Ответственному по пожарной безопасности, заведующему хозяйством Ягода О.С.

- проверять регулярно состояние подвальных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;
- производить 1 раз в месяц осмотр средств пожаротушения;
- содержать свободными запасные выходы из помещения детского сада;
- контролировать наличие у дежурного администратора ключей от всех выходов, групповых помещений;
- не допускать сжигание мусора на территории детского сада;
- обеспечить первичными средствами пожаротушения кабинеты, групповые комнаты, холл, вестибюль, коридор и другие вспомогательные помещения.

6. В случае отсутствия руководителя и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и персонала на дежурного администратора.

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА ДЕЖУРНОГО АДМИНИСТРАТОРА

- понедельник – Максименко С.А.
- вторник - Ватутина Н.Б.
- среда - Петрова О.В.
- четверг – Бердник М.В.
- пятница - Ягода О.С.

Действия дежурного администратора:

- незамедлительно сообщить по телефону **01, 101** о пожаре;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии Планом эвакуации МДАНУ д/с №11;
- осуществить руководство тушения пожара имеющимися средствами;

- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших подъездов к зданию.

7. Ответственность во время проведения массовых мероприятий: утренников, вечеров развлечений и т.д. возложить на ответственных за проведение мероприятий – специалистов, воспитателей, осуществляющих данную деятельность. Вменить в обязанность ответственному лицу обязательную проверку путей эвакуации воспитанников до начала проведения мероприятий.

8. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

1 ЭТАЖ:

- Ватутина Н.Б. - старший воспитатель
- Мохна Т.Н. – машинист по стирке спецодежды/белья

2 ЭТАЖ

- Палий Л.М. - музыкальный руководитель
- Бердник М.В. – инструктор по физической культуре
- Журавлёва Н.Х. – педагог дополнительного образования

9. Возложить ответственность за оказание медицинской помощи в случае необходимости для всех детей и сотрудников на ст. медсестру – Петрову О.В. Старшей медицинской сестре постоянно следить за наличием необходимых медикаментов для оказания помощи в экстренных случаях.

10. Воспитателям всех возрастных групп внедрить в практику работы программу по ОБЖ, с использованием дидактического материала и наглядной агитации для родителей.

11. Ягода О.С. ответственной по пожарной безопасности проводить инструктаж 2 раза в год по вопросам пожарной безопасности и период проведения новогодних утренников.

12. Руководителю или лицам его замещающим о случае чрезвычайной ситуации сообщать по телефонам:

- Органы правопорядка, отдел полиции - **02**
- Кубань Спас **5-05-01**
- пожарная часть – **01, 101**

13 Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНОУ д/с №11
МО Кореновский район



Максименко С.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№14 О/Д

г. Кореновск

О назначении ответственного за пожарную безопасность

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни воспитанников и работников МДАНОУ д/с №11 МО Кореновский район, в соответствии с требованиями противопожарного режима и Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 (ред. от 29.12.2022г.) «О пожарной безопасности», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима в МДАНОУ д/с №11 заведующего хозяйством - Ягода О.С.

2. Ответственному за пожарную безопасность:

- осуществлять ежедневный контроль соблюдения противопожарного режима всеми работниками, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
- проводить с работниками вводный и периодические инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности согласно установленным срокам с ведением соответствующей документации;
- проводить не реже одного раза в квартал практическое занятие по отработке плана эвакуации работников при пожаре;
- ежедневно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения и пожарной сигнализации;
- ежедневно проверять в группах наличие только необходимой для обеспечения воспитательного процесса мебели, принадлежностей, пособий и т.п., которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках;
- осуществлять ежедневный контроль числа столов в игровых комнатах и помещениях МДАНОУ д/с №11, чтобы их количество не превышало количества, установленного нормами проектирования;
- организовать с воспитанниками занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в детском саду и в быту;

- ежедневно проверять по окончании рабочего дня в помещениях учреждения порядок отключения электрооборудования и выполнение мероприятий по соблюдению противопожарного режима;
- проводить осмотр и закрытие помещений, требующих дополнительного осмотра перед закрытием, после окончания работы;
- следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;
- обеспечивать своевременное выполнение предписаний и мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора.

3. Ежегодно представлять отчет о выполнении предписаний органов Государственного пожарного надзора.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНОУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №11 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 13 О/Д

г. Кореновск

О противопожарном режиме в ДОУ

В соответствии с требованиями правил противопожарного режима в РФ (Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 31.12.2020) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"), руководствуясь Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:

1.1. Курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории запретить.

1.2. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горячих жидкостей (краски, лаки, растворители и др.) в помещениях учреждения, сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения.

1.3. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным в электрощитовой 1 этажа.

1.4. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожарных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.5. После окончания рабочего дня перед закрытием помещения отключить все электроприборы и выключить свет.

1.6. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.7. Противопожарный инструктаж проводить: вводный – при приеме на работу (заведующий), повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев. Ответственный: Ягода О.С. – заведующий хозяйством.

1.8. Определить, что системой оповещения при пожаре является автоматическая пожарная сигнализация. Ответственным лицом за осуществление наблюдения за работой пожарной сигнализации по детскому саду назначить заведующего хозяйством Ягода О.С.

Обслуживание АПС по детскому саду осуществляет МКУ КГП КР «Кореновский АСО» согласно договору № 7 от «01» января 2023г.

2. Утвердить порядок действий в случае возникновения пожара в образовательном учреждении.

3. Утвердить план мероприятий по противопожарной безопасности образовательного учреждения на 2023 год.

4. Приказ довести до всего персонала детского сада под роспись.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНОУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №11
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

09.01.2023

№43 О/Д

г.Кореновск

**О порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и
прохождения пожарно-технического минимума**

В целях организации работы по обеспечению выполнения п.3 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390, п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить ответственность за проведение:

- вводного инструктажа по правилам пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы и занимаемой должности и проведение целевого инструктажа, первичного инструктажа по соблюдению требований пожарной безопасности на рабочем месте со всеми работниками, а также проведение повторного и внеплановых инструктажей, прохождения пожарно-технического минимума на заведующего С.А. Максименко

2. Определить сроки проведения противопожарного инструктажа:

Вводный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными работниками, командированными;

Первичный на рабочем месте со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными работниками, командированными непосредственно на рабочем месте.

Повторный инструктаж на рабочем месте со всеми работниками независимо от их квалификации, образования, стажа работы не менее одного раза в календарное полугодие (апрель, сентябрь)

Внеплановый инструктаж - при введении в действие новых или переработанных правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним; при нарушении работниками требований пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, по требованию органов надзора, при перерывах в работе более 60 дней.

Целевой инструктаж - при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности; при производстве газосварочных и

других огневых работ на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Прохождение пожарно-технического минимума всеми работниками 1 раз в год.

3. Ежедневно проводить информационные беседы с обслуживающим персоналом, с указанием на выполнение своих обязанностей.

4. О проведении противопожарного инструктажа ответственным лицом за проведение делать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажей.

5. Лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, к выполнению своих обязанностей (работе) не допускать.

6. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДАНОУ д/с №11
МО Кореновский район



С.А. Максименко

